

RETNINGSLINJER FOR DEKNING AV MERUTGIFTER I FORBINDELSE MED PRAKSIS.

Fastsatt av utdanningsutvalget 25.mars 2021. Endret av utdanningsutvalget 24.mai 2023.

1. Virkeområdet

Retningslinjene gjelder for reiser i forbindelse med praksis i studier ved Universitetet i Stavanger. Retningslinjene gjelder ikke for feltarbeid, ekskursjoner eller andre reiser i tilknytning til studier ved Universitetet i Stavanger.

2. Dekning av reiseutgifter.

a) Studenter skal som hovedregel dekke reiseutgiftene til praksissted selv.

Studenter som får merutgifter i forbindelse med praksisperioden utover ordinære reiseutgifter til og fra UiS kan likevel søke om å få dekket disse.

b) Det skal i utgangspunktet benyttes kollektiv transport i forbindelse med praksis.

c) I særskilte tilfeller der studenten dokumenterer at bruk av offentlig transport ikke er mulig, f.eks. på grunn av helsetilstand (legeattest må fremlegges) eller mangelfull kollektiv- forbindelse/tilbud til praksisstedet, kan bruk av bil dekkes etter folketrygdens sats. Studenten må selv sørge for forhåndsgodkjenning av bilbruk med instituttet/fakultet.

- Dekning av bruk av bil regnes fra studiested til praksissted, eventuelt hjemsted til praksissted hvis dette er kortere.
- I den grad det er praktisk mulig, skal flere studenter kjøre i samme bil. Det gis passasjertillegg.
- For studenter som får godkjent bilbruk dekkes også utgifter til bompenger/ferge
- Parkeringsutgifter og andre utgifter dekkes ikke.
- Bruk av bil dekkes som følger: Bruk av bil dekkes med km-sats beregnet etter antall km som overstiger 30 km hver vei beregnet etter korteste reisevei, jf. ovenfor. Ved dekning av utgifter til bolig på praksisstedet (jf. punkt 3), dekkes kun én tur/retur reise pr. praksisperiode etter rimeligste transportmåte.
- Det dekkes ikke bruk av bil for studenter som selv skaffer seg praksisplass, med mindre dette er avtalt på forhånd.

3. Dekning av utgifter til bolig på praksisstedet – fra UiS

a) Hvis reiseavstand fra studentens studieadresse til praksissted er mer enn 100 km/1time en vei med bil, kan institutt/fakultet innvilge dekning av utgifter til hybel på pålagt praksissted. Utgifter til hybel kan unntaksvis også dekkes der avstanden er mindre enn 100 km/1 time, forutsatt at studenten dokumenterer at daglig reise med buss mellom bosted og praksissted ikke er mulig eller medfører uforholdsmessige ulemper. Studenten må sende søknad til institutt/fakultet i god tid, men senest 2 uker, før praksisperioden starter for å få avklart eventuell dekning av utgifter.

b) Hybelutgifter dekkes ikke ved selvvalgt praksissted.

c) For å få dekket merutgifter til bolig i forbindelse med praksis, må dokumentasjon på faktiske merutgifter sammen med dokumentasjon om at utgifter til opprinnelig bolig er betalt vedlegges søknaden for hele praksisperioden.

d) Dokumenterte hybelutgifter der UiS ikke stiller hybel til disposisjon, dekkes med inntil kr 5000 pr. måned/kr 1250 pr uke. Unntaksvis kan andre satser benyttes. Vurderingen gjøres av det enkelte institutt/fakultet. Eventuelle inntekter fra utleie av egen hybel, vil komme til fratrukk.

4. Søknad om refusjon

I god tid, men senest 2 uker, før praksisperioden starter skal studentene få avklart om de vil få refusjon for merutgifter til reise- og /eller hybelutgifter på praksisstedet. Dersom studentene har rett til refusjon sendes søknad om refusjon på fastsatt skjema og leveres, sammen med nødvendig bilag/dokumentasjon, til praksiskoordinator/emneansvarlig senest en måned etter avsluttet praksisperiode. Søknad som kommer senere enn en måned etter avsluttet praksisperiode, vil ikke bli behandlet.

SØKNAD OM FORHÅNDSGODKJENNING FOR DEKNING AV MERUTGIFTER I FORBINDELSE MED PRAKSIS.

Fylles ut av student:

Navn:
Adresse:
Postnummer:
Poststed:
Studentnr:
Kontonummer:
Hvilken utdanning gjelder praksisen:
Kull:
Underskrift:

Praksisperiode (dato fra og til):
Navn/sted på praksissted:
Bosted:
Avstand fra UiS til praksissted (antall) km:
Avstand fra bosted til praksissted (antall) km:

Utgifter du har hatt i forbindelse med reise til/fra praksissted:

Buss:	Tog:	Ferje/båt	Bil:	Hybel:	Annet:
Kr:	Kr:	Kr:	Kr:	Kr:	Kr:

Navn på eventuelle passasjerer (ved bruk av bil) :
Oppgi pris på månedskort på ditt transportmiddel fra bosted til praksissted: